

**Základní škola Glowackého, 181 00 Praha 8, Glowackého 555/6**

## **ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY** **ŠKOLNÍ ŘÁD**

<b>Pořadové číslo - číslo jednací:</b>	<b>ZS/2025/26</b>
Pedagogická rada projednala dne:	12. 2. 2025
Zpracoval:	Bc. Lukáš Frisch, zástupce ředitelky
Schválil:	Mgr. Simona Škaloudová, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	24. 2. 2025
Změny v organizačním řádu jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

### **I. Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

### **II. Práva a povinnosti žáků**

#### 1. Žáci mají právo

- a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona,
- b) být informován o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- d) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání
- e) zakládat samosprávné orgány (dětský parlament...).

#### 2. Žáci jsou povinni

- a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat, žák je povinen se účastnit třídnických hodin,
- b) dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem.
- d) **při příchodu do školy a během odpoledního vyučování je žák povinen se přezouvat.**

3. Žák se ve škole chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje školní řád školy a odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob. **Žák zaměstnancům školy v žádném případě netyká.**

4. Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin (nejpozději 5 minut před zahájením vyučování) a účastní se činností organizovaných školou. Při příchodu do školy je žák povinen svou přítomnost potvrdit přiložením čipovací karty k elektronickému terminálu evidence žáků ve vstupním vestibulu. Porušení těchto pravidel se řídí Výchovným řádem, který je přílohou Školního řádu. Účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků, do školní družiny a školního klubu je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se může vždy ke konci pololetí.

5. Žák chodí do školy vhodně a čistě upraven a oblečen.
6. Žák zachází s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením; nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů.
7. Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování (mezi odpoledním vyučováním) žáci mohou zůstat ve škole, kde je zajištěn dohled. Při jakémkoli odchodu žáka ze školy (konec vyučování, nevolnost, lékař, rodinné důvody apod.) je žák povinen svůj odchod potvrdit přiložením čipovací karty k elektronickému terminálu evidence žáků v šatnách.
8. Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé. Žákům je zakázáno přinášení a kouření tabákových výrobků, přinášení alkoholických nápojů a jejich konzumace ve všech (vnitřních i vnějších) prostorách školy. Také je žákům zakázáno, aby vstupovali do areálu školy pod vlivem těchto látek. Tento zákaz platí i během konání veškerých mimoškolních akcí, organizovaných školou. **Do školy je zakázáno nosit zapalovač a sirky a manipulovat s nimi, rozdělovat oheň.** Je zakázáno užívání OPL (jako jsou např. energetické nápoje apod.) dle zákona 167/1998 Sb. O návykových látkách), jejich distribuce a přechovávání, je zákaz vstupu do školy pod jejich vlivem.
9. Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin nebo pokynů vyučujících.
10. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Podmínky pro uvolňování žáka z vyučování a omlouvání neúčasti žáka ve vyučování stanoví školní řád následovně: odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný **pouze na základě písemné omluvy rodičů**, kterou žák předloží vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učiteli – při uvolnění na více hodin.
11. Žák se řádně a systematicky připravuje na vyučování.
12. **Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, násilí a šikanou**, má právo vzdělávání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, hlásí bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.
13. Žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Nošení cenných věcí do školy, zejména věcí malých rozměrů, je rizikové chování, které může vést k jejich odcizení. Cenné předměty a mobilní telefony může odložit, s jeho souhlasem, k vyučujícímu, který je po stanovenou dobu přebere do úschovy a zajistí jejich bezpečnost.
14. Krádeže jsou protiprávním jednáním a při jejich zjištění bude tato skutečnost nahlášena orgánům činným v trestním řízení, nebo bude doporučeno zákonným zástupcům, aby se na tyto orgány obrátili.
15. Úmyslné slovní a fyzické útoky žáka nebo studenta vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto řádem. Všechny náznaky násilí a šikanování v jakékoli formě nebudou akceptovány.

16. Žákům je zakázáno nosit do školy zbraně a předměty, které se jako zbraně mohou používat.

17. Žák má během celého pobytu ve škole a školském zařízení, včetně školní jídelny mobilní telefon a chytré hodinky vypnutý nebo v režimu letadlo a i jakákoliv audiovizuální zařízení včetně sluchátek. V případě využití mobilního telefonu při výuce ho používá jen se souhlasem vyučujícího a k činnostem mu povoleným. Mobilní telefon si žák může ponechat v šatní skřínce nebo ho má u sebe v tašce (vypnutý nebo v režimu letadlo). **Pokud žák nebude mít telefon uložen v tašce, bude mu udělena poznámka dle Výchovného řádu.**

18. Žákům je zakázáno pořizování zvukových a obrazových záznamů osob bez jejich svolení.

19. Za velmi závažné porušení školního řádu je považována kyberšikana:

- fotografování a natáčení žáků a zaměstnanců školy na mobilní telefony a jiná optická zařízení s cílem následně zesměšnit nebo ponížít určitou osobu;
- hanlivé a urážlivé zprávy zasílané prostřednictvím SMS, MMS nebo internetu;
- webové stránky nebo blogy s cílem někoho zesměšnit;
- zesměšňování, vydírání, zastrašování, ohrožování a obtěžování prostřednictvím sociálních sítí;
- zneužití identity oběti rozesíláním obtěžujících a urážlivých zpráv pod jejím jménem;
- pořizování fotografií a videí ze školy a jejich zveřejňování na internetu.

20. Každý je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně, nebo z nedbalosti. Toto se vztahuje i k šatním skřínkám, kde si každý žák zodpovídá za skříňku jemu přidělenou. Je zakázáno cokoli na skříňky zvenku lepit a kreslit, uvnitř skříňek jen se souhlasem TU a výhradně a pouze jen bezbarvou izolepou. Případné škody na majetku školy způsobené třídním kolektivem budou hrazeny z třídního fondu, který zřizuje třídní učitel na počátku každého školního roku.

21. Žákovská knížka je elektronická. Na vyžádání může být používána i knížka v papírové podobě, která je školním dokumentem. Pokud žák ztratí žákovskou knížku, dostane za úplatu novou. V případě, že ztratí ŽK v témže roce podruhé, bude potrestán třídní důtkou. Při třetí ztrátě v témže roce bude potrestán dvojkou z chování.

22. Žáci mohou zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy.

Žáci mohou informovat vedení školy i pomocí Schránky důvěry.

23. Na začátku přestávky žáci přecházejí do učebny, ve které bude probíhat další hodinu jejich výuka. Přestávku tráví v této učebně nebo na přilehlé chodbě. Z důvodu zajištění bezpečného prostředí ve třídách je žákům zakázáno vstupovat o přestávce bez vyzvání učitele do jiných učeben. **O velké přestávce je žákům umožněn pohyb i mezi patry a návštěvu šaten za účelem nákupu svačiny nebo vyzvednutí cvičebního úboru v šatní skřínce.**

24. Z důvodu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví se žáci zdržují na toaletách jen po dobu nezbytně nutnou pro vykonávání potřeby a úkonů spojených s osobní hygienou. Žákům je povoleno vstupovat do kabiněk na toaletách pouze jednotlivě.

25. Žák je povinen dodržovat stanovená hygienická a organizační pravidla v rámci ochrany svého zdraví a zdraví ostatních žáků.

26. Při porušení povinností stanovených tímto Školním řádem, jehož přílohou je Výchovný řád, lze podle závažnosti porušení žákovi uložit následující kázeňská opatření:

- a) napomenutí třídního učitele,
- b) důtku třídního učitele,
- c) důtku ředitele školy.

Škola neprodleně oznámí uložení kázeňského opatření a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci, a zaznamená je do dokumentace školy.

### **III. Práva a povinnosti rodičů (zákonných zástupců)**

1. Zákonní zástupci mají právo na informace ohledně prospěchu a chování svého dítěte a na přístup k jeho i svým osobním údajům zpracovávaných školou.

2. Zákonní zástupci mají právo poskytnou/neposkytnout souhlas se zpracováním osobních údajů.

3. Zákonní zástupci mají právo seznámit se se všemi veřejnými dokumenty, které je škola povinna vydávat (např. výroční zpráva).

4. Zákonní zástupci žáků mají právo požádat ředitele školy o individuální vzdělávací plán pro své dítě se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním, a to s písemným doporučením poradenského zařízení.

5. Zákonní zástupci žáků mají právo požádat o slovní hodnocení prospěchu svého dítěte.

6. Zákonní zástupci mohou v případě pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka, a to do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděli, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne vydání vysvědčení! Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém školou se zákonným zástupcem.

7. Zákonní zástupci žáka mají právo na informace o poradenské pomoci školy nebo odborného poradenského pracoviště.

8. Zákonní zástupci žáka mají právo volit a být voleni do školské rady, dále vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která se týkají podstatných záležitostí vzdělávání jejich dítěte.

9. Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby dítě a žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení,
- b) na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka,
- c) informovat školu a školské zařízení o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn,
- d) dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) zajistit, aby se žák řádně a systematicky připravoval na vyučování,

- f) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2. a 3. a školského zákona č. 561/2004 Sb. další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích,
- g) rodičovská odpovědnost náleží rodičům i při pobytu dítěte ve škole, mají povinnost se školou spolupracovat a řešit případné problémy, které se v průběhu vzdělávání vyskytnou (§865 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů),
- h) rodiče mají rozhodující úlohu ve výchově dítěte. Rodiče mají být všestranně příkladem svým dětem, zejména pokud se jedná o způsob života a chování v rodině (OZ §884).
- i) zajistit, aby žák vykazující příznaky respirační infekce či jakékoli jiného onemocnění, (zvýšená tělesná teplota, kašel, náhlá ztráta chuti a čichu, jiný příznak akutní infekce dýchacích cest), nebyl do školy vyslán. V případě, že při vstupu do budovy školy bude žák vykazovat příznaky onemocnění, nebude do školy vpuštěn a zákonný zástupce má povinnost si žáka neprodleně vyzvednout.

#### **IV. Provoz a vnitřní režim školy**

##### **A. Režim činnosti ve škole**

1. Školní budova se pro žáky ŠD otevírá v 6:30 hodin ráno, pro všechny ostatní, je otevřena v 7:40 hod. Žák bude ve škole včas. Vyučování začíná v 8:00 hodin, tzn. žák je v 8:00 hod. připraven na vyučování ve třídě, kde probíhá výuka předmětu první vyučovací hodiny. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek, které je přílohou tohoto řádu. Tyto údaje mají žáci zapsány v žákovských knížkách. Vyučování končí nejpozději do 17 hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut. Rámcový vzdělávací program školy může pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami stanovit odlišnou délku vyučovací hodiny. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat, v tomto případě je odlišná doba ukončení vyučování oznámena rodičům.

2. Žákům je umožněn vstup do budovy nejméně 20 minut před začátkem dopoledního vyučování a 15 minut před začátkem odpoledního vyučování. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dozorů je vyvěšen na všech úsecích, kde dozor probíhá.

3. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po třetí vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut. Doba mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 40 minut. Mezi osmou a devátou vyučovací hodinou se stanovuje přestávka na 5 minut.

4. Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky ve vstupním vestibulu do šatních skříněk. Následně odcházejí do určených učeben na výuku. V prostoru šatny se mohou žáci zdržovat v době čekání na odpolední vyučování (pro žáky jsou určeny lavičky k sezení), kde je zajištěn dohled. Žáci jsou povinni dodržovat podmínky, které jsou uvedeny ve Školním řádě – II. Práva a povinnosti žáků (bod 17). V průběhu vyučování je žákům vstup do prostoru šatních skříněk povolen pouze se svolením vyučujícího. **Žák má přístup do šaten o velké přestávce za účelem uložení nebo vyzvednutí cvičebního úboru.**

5. Před vstupem do prostoru školní jídelny je každý žák povinen si důkladně umýt ruce (20 až 30 sekund vodou a tekutým mýdlem).

6. Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřeným vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

7. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.

8. Při výuce některých předmětů, zejména nepovinných a volitelných, lze dělit třídy na skupiny, vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků nebo spojovat třídy, počet skupin a počet žáků ve skupině se určí rozvrhem na začátku školního roku, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví a s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu.

9. Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.

10. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí, žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

11. Škola vede evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 11, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

12. O všech přestávkách je umožněn pohyb dětí mimo třídu. Velké přestávky jsou za příznivého počasí určeny k pobytu dětí mimo budovu školy.

13. V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.

14. Za pobyt žáka ve školní družině platí zástupci žáka poplatek. Výši úplaty stanoví ředitel školy ve směrnici pro činnost školní družiny a zveřejňuje na veřejně přístupném místě. Poplatek je splatný předem – žák může být zapsán do školní družiny až po úhradě poplatku. O snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě dětí, žáků se sociálním znevýhodněním, rozhoduje ředitel školy, podrobnosti jsou opět uvedeny ve směrnici pro činnost školní družiny.

## **B. Režim při akcích mimo školu**

1. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a svéprávný.

2. Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřeným vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

3. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou uvedením v týdenním plánu práce školy,

kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitel školy nebo jeho zástupce jména doprovázejících osob.

4. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 1 den předem zákonným zástupcům žáků a to zápisem do žákovské knížky, nebo jinou písemnou informací.

5. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kursy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

6. Pro pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků:

- směrnice č. ZS/2020/157 „O zajištění a organizaci zotavovací akce“,
- směrnice č. ZS/2020/158 „O zajištění a organizaci lyžařského výcvikového kurzu“,
- směrnice č. ZS/2020/159 „O zajištění a organizaci vícedenního školního výletu“.

Za dodržování předpisů o BOZP odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy.

7. Součástí výuky je také výuka plavání ve třetím ročníku prvního stupně a lyžařský výcvik v sedmém ročníku (doplněný žáky z 8. a 9. ročníku). Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, školy v přírodě, atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení ne starší dvou let.

8. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.

### **C. Docházka do školy**

1. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování písemně, elektronicky do ŽK, nebo telefonicky, a to nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Při nedodržení této lhůty se žákovi počítají neomluvené hodiny ode dne nepřítomnosti (na později uskutečněnou omluvu nebude brán zřetel). Mohou tak vzniknout neomluvené zameškané hodiny ze školní docházky (vyhodnocuje se vždy ve čtvrtletí) a budou pak neprodleně uložena opatření k posílení kázně:

- (1) 1 – 10 neomluvených hodin na 1. stupni – důtka třídního učitele  
1 – 12 neomluvených hodin na 2. stupni – důtka třídního učitele
- (2) 11 – 17 neomluvených hodin na 1. stupni – důtka ředitele školy  
13 – 21 neomluvených hodin na 2. stupni – důtka ředitele školy
- (3) 18 – 24 neomluvených hodin na 1. stupni – 2. stupeň z chování  
22 – 30 neomluvených hodin na 2. stupni – 2. stupeň z chování

(4) více než 25 neomluvených hodin na 1. stupni – 3. stupeň z chování

Více než 31 neomluvených hodin na 2. stupni – 3. stupeň z chování

Při snížení známky z chování z důvodu neomluvených hodin je ředitel povinen tuto skutečnost bez prodlevy oznámit s náležitou dokumentací orgánu sociálně právní ochrany dětí úřadu MČ Prahy 8. Po návratu žáka do školy je žák písemně omluven v elektronické žákovské knížce. Absenci omlouvají zákonní zástupci žáka. Při podezření na skryté záškoláctví u omluvené absence si třídní učitel nebo jiný vyučující může vyžádat prostřednictvím zákonných zástupců žáka lékařské potvrzení. Během jednoho pololetí je možno uvolnit žáka z rodinných důvodů max. 3x. Při dlouhodobé, předem známé absenci delší než 5 vyučovacích dní je požadována od rodičů písemná omluva absence (např. rodinné rekreace) a vyplněná žádost o uvolnění z vyučování, která je stažitelná na webových stránkách školy. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na delší dobu uvolňuje třídní učitel.

2. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.

#### **V. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí,**

1. Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.

2. Žákům se v době mimo vyučování nezdržují v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou. O polední přestávce se žáci zdržují pouze v určených prostorách školy. Zde je zajištěn dohled.

3. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou žáci hlásí ihned vyučujícímu, nebo pedagogickému dozoru.

4. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele.

5. Při výuce v tělocvičně, dílnách, na pozemcích, v laboratoři zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.

6. Školní budova je volně přístupná zvenčí pouze v době, kdy je dozírajícími zaměstnanci školy zajištěna kontrola přicházejících osob: 7:40 – 8:00 pan školník; při odchodu žáků domů z budovy ven paní šatnářka. Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově. Během provozu školy jsou zevnitř volně otevratelné dveře hlavního vchodu i všech únikových východů.

7. Ve všech budovách a prostorách školy platí přísný zákaz

- požívání alkoholu,
- používání ponorných elektrických vařičů,



- ponechávat peníze v hotovosti a osobní cenné věci volně ve stolech, skříních ve třídě i v kabinetech, ponechávat je ve škole přes noc.

8. Šatny s odloženými svršky žáků jsou uzamčeny. Uzamčení všech šaten kontroluje v 8:00 hodin a průběžně během výuky pan školník a paní šatnářka.

9. Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

10. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni oznamovat údaje související s úrazy žáků, poskytovat první pomoc a vést evidenci úrazů podle pokynů vedení školy.

11. Po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování vyučující předává žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny vychovatelkám školní družiny. Ostatní odchází do šaten a stravující se žáci pak do školní jídelny. Dohled v šatnách nad žáky odcházející z budovy vykonává paní šatnářka.

## **VI. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí a žáků**

1. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy (včetně učebnic), majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

2. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání šaten, tříd.

3. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vyučujícího, který zajistí jejich úschovu.

4. Žáci a zaměstnanci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

5. Žákům základních škol a dětem zařazeným do přípravných tříd (§ 47) jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty uvedené v seznamu podle školského zákona. Žáci prvního ročníku základního vzdělávání a děti zařazené do přípravných tříd tyto učebnice a učební texty nevracejí, žáci ostatních ročníků základního vzdělávání jsou povinni učebnice a učební texty vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu.

## **VI. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v dílčí, samostatné části školního řádu - v klasifikačním řádu.

## **VII. Pravidla pro hodnocení chování dětí a žáků**

Pravidla pro hodnocení chování žáků jsou uvedena v samostatné části školního řádu - ve výchovných opatřeních.

### **VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena ředitelka školy a její zástupci.
2. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 24. 2. 2025 a ruší se směrnice ZS/2024/261. Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitelka školy tento řád na nástěnce v přízemí u kanceláři.
3. Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na poradě dne 26. 8. 2024 a jsou povinni zachovávat mlčenlivost týkající se citlivých informací o žácích a jejich zákonných zástupcích.
4. Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli ve dnech od 13. 2. a 14. 2. 2025, seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.
5. Organizační řád školy – Školní řád byl projednán a schválen Školskou radou dne 11. 2. 2025.
6. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací přes školní inf. systém Bakaláři, řád je pro ně zpřístupněn na webových stránkách školy.
7. Se všemi údaji škola nakládá v souladu s pravidly nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), platnými právními předpisy a vnitřním organizačním řádem školy.
8. Součástí Školního řádu je Příloha č. 1: Kritéria pro hodnocení chování a pravidla pro udělování výchovných opatření v Základní škole Glowackého
9. Součástí Školního řádu je Příloha č. 2: Klasifikační řád daného stupně a předmětu
10. Součástí Školního řádu je Příloha č. 3: Návykové látky

V Praze dne 10. 2. 2025

Bc. Lukáš Frisch  
(zástupce ředitelky)

Mgr. Simona Škaloudová  
(ředitelka školy)

## **Kritéria pro hodnocení chování a pravidla pro udělování výchovných opatření v Základní škole Glowackého**

Do hodnocení žáka patří jak pozitivní tak negativní hodnocení žáka v jeho chování (tzn. pochvaly a opatření k posílení kázně). Přihlíží se k individuálním schopnostem a možnostem žáka, celkovému zdravotnímu stavu, věkovým zvláštnostem a k vynaloženému úsilí, zájmům ve škole i mimo školu a zájmu o práci vůbec a případnému stupni postižení.

### **Výchovná a kázeňská opatření představují:**

1. Pochvaly a jiná ocenění – k hodnocení příkladného chování žáků.
2. Kázeňská opatření – k hodnocení porušování pravidel chování stanovených školním řádem.

Kázeňská opatření zachovávají hierarchii poslušnosti- NTU, DTU, DRŠ.

### **Hodnocení chování:**

- je výsledné hodnocení chování v daném školním období.
- hodnotí se známkou 1, 2 nebo 3. Porušování kázně se promítá do hodnocení chování.

### **1. Pochvaly:**

#### ***Pochvala učitele:***

Uděluje průběžně třídní učitel za:

- za vzorné plnění školních povinností po celý školní rok
- za účast a reprezentaci v soutěžích na úrovni okresu ve vědomostních a uměleckých soutěžích
- za trvale výborný prospěch (za samé jedničky na konci 1. období, 2. období, 2. stupně)
- za mimořádnou pomoc a podporu spolužáka z vlastní iniciativy
- za pomoc při organizování školních akcí (3x za školní rok)
- za účast na sportovních soutěžích s umístěním do 3. místa v okresním kole
- za mimořádný počin v jakékoliv oblasti

#### ***Pochvala ředitele školy*** (je zapsána na vysvědčení):

Uděluje průběžně ředitel školy na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních pedagogických pracovníků či jiné fyzické osoby, a to po projednání na pedagogické radě např. za:

- mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci
- za reprezentaci školy na celorepublikové úrovni ve vědomostních, sportovních a uměleckých soutěžích
- za umístění se do 3. místa v krajském kole ve vědomostních, sportovních a uměleckých soutěžích
- za výborný prospěch po celou dobu povinné školní docházky (samé jedničky)

## 2. Kázeňská opatření

Kázeňská opatření se udělují za porušení kázně a školního řádu. Druh opatření se udělí dle stupně závažnosti porušení.

Stupně závažnosti:

1. Mírné porušení kázně a školního řádu
2. Závažné porušení kázně a školního řádu
3. Hrubé porušení kázně a školního řádu

### **Jednotlivá porušení kázně a školního řádu a jejich zařazení do příslušných výchovných opatření:**

Za použití mobilního telefonu a chytrých hodinek nebo jiného el. zařízení včetně sluchátek, bude žákovi udělena okamžitá poznámka do EŽK.

#### ***Napomenutí třídního učitele***

- za 3 poznámky různého charakteru v EŽK (např. drobné prohřešky a vyrušování, vykřikování, mobilní zařízení, nepovolený pohyb po škole apod...)
- za pozdní příchody, za nečipování, za zapomenutí čipu (v součtu 5 zde uvedených příkladů)
- za neslušné chování vůči spolužákům, návštěvníkům a zaměstnancům školy (pošťuchování, nadávky, vyhrůžky, tykání zaměstnancům a jakékoliv jiné nevhodné chování),
- za používání mobilního telefonu při závažném porušení (natáčení, sledování videí se závadným obsahem apod.)
- za nevhodné či nepřiměřeně hlučné chování v prostorách šaten, školní jídelny a v areálu školy v době pokračující výuky
- za neplnění povinností služby (tabule, pořádek ve třídě...)

#### ***Důtka třídního učitele:***

- za další zápisy v ŽK (5x za pololetí)
- za další pozdní příchody, za nečipování, za zapomenutí čipu (v součtu dalších 5 zde uvedených příkladů po udělení NTU, celkem 10)
- za 1 - 10 neomluvené hodiny na 1. stupni; 1 – 12 neomluvených hodin na 2. stupni
- za záměrné nevhodné chování vůči žákům, zaměstnancům školy a ostatním
- za opakované záměrné rušení výuky a neplnění pokynů učitele

#### ***Důtka ředitele školy:***

- předchozí bez nápravy
- za záměrné nevhodné chování velmi závažného charakteru vůči žákům, zaměstnancům školy a ostatním dospělým
- za další pozdní příchody, za nečipování, za zapomenutí čipu (v součtu dalších 5 zde uvedených příkladů po udělení DTU, celkem 15)
- poškozování školního majetku
- za prokázané krádeže
- za neuposlechnutí pokynů učitele při školních akcích, při nichž je třeba dbát na zvýšenou opatrnost a ochranu zdraví (TV, plavecký výcvik, výlet, exkurze, LVVZ, kulturní akce mimo budovu školy, přesun po komunikacích atp.)

- za záměrné nebezpečné jednání, jehož výsledkem je nebo může být poškození zdraví vlastního nebo spolužákova
- za 11 - 17 neomluvených hodin na 1. stupni; 13 - 21 neomluvených hodin na 2. stupni

Z udělených výchovných opatření může být žákovi po schválení pedagogické rady udělen snížený stupeň z chování.

Třídní učitel prokazatelným způsobem neprodleně oznámí žákovi a zákonnému zástupci druh výchovného opatření a důvody pro jeho udělení.

V Praze dne 13. 2. 2025

*Mgr. Simona Škaloudová*  
ředitelka školy

Příloha 2

## **Klasifikační řád daného stupně a předmětu**

Je uvedena jako samostatná příloha.

Příloha 3

### **Návykové látky**

Postup školy při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem

#### **I. Obecná pravidla**

1. Vytvořit podmínky pro předcházení výskytu případů užívání návykových látek v prostorách školy v době školního vyučování, včetně všech školních akcí i mimoškolní činnosti.
2. Zajistit bezpečnost a ochranu zdraví žáků před škodlivými účinky návykových látek v prostorách školy v době školního vyučování, včetně veškerých školních akcí.
3. Školním řádem školy (dále jen „školní řád“) jasně vymezit zákaz užívání návykových látek ve škole, jejich nošení do školy.
4. Poskytovat žákům a zákonným zástupcům nezbytné informace nutné k zajištění jejich ochrany před tímto jevem.
5. Poskytovat žákům věcné a pravdivé informace o návykových látkách formou, která je přiměřená jejich rozumovému a osobnostnímu vývoji.
6. Působit na žáky v oblasti primární prevence užívání návykových látek.
7. Do veškerých poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví zakotvit informace o nebezpečnosti užívání návykových látek a zákazu jejich užívání při všech činnostech souvisejících se školními aktivitami.
8. Poskytovat žákům, kteří mají s užíváním návykových látek problémy, jakož i jejich zákonným zástupcům, informace o pomáhajících institucích a možnostech řešení situace.
9. Při řešení případů souvisejících s užíváním návykových látek nebo distribucí OPL je třeba spolupracovat s dalšími zainteresovanými institucemi – Policie ČR, orgány sociálně-právní ochrany dětí, školská poradenská zařízení apod.
10. V případech, které stanoví zákon, plnit ohlašovací povinnost směrem k orgánům činným v trestním řízení, orgánům sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností a zákonným zástupcům žáka.

## **II. Pravidla pro tabákové výrobky**

Ve vnitřních i vnějších prostorách všech typů škol je zakázáno kouřit. Kouřit zde nesmějí žádné osoby a není možné ani zřizovat kuřárny nebo místa pro kouření vyhrazená. Prostory školy je označen viditelným textem doplněným grafickou značkou zákazu kouření. Takto jsou označeny vnitřní i vnější prostory. Kouření v prostorách školy je zakázáno pod sankcemi uvedenými ve vyhlášce o základním vzdělávání. Konzumace tabákových výrobků ve škole:

1. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci tabákových výrobků v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
2. Tabákový výrobek je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
3. Pedagogický pracovník dále postupuje podle školního řádu školy: o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka, (zejména odkud, od koho má tabákový výrobek), který založí školní metodik prevence do své agendy.
4. V případě porušení zákazu kouření informuje třídní učitel zákonného zástupce nezletilého žáka.
5. V závažných případech (zejména s ohledem na věk nebo chování dítěte) a jestliže se jednání opakuje, vyrozumí škola orgán-sociálně právní ochrany obce s rozšířenou působností. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.
6. Z konzumace tabákových výrobků ve škole je třeba vyvodit sankce tímto stanovené školním řádem - postupuje se podle vyhlášky pro příslušný stupeň vzdělávání.

## **III. Pravidla pro výrobky obsahující alkohol**

Prodej nebo podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let je v ČR zakázáno. Zakázáno je rovněž osobám mladším 18 let alkohol nabízet, anebo je v konzumaci alkoholu podporovat. Tímto školním řádem škola stanoví zákaz užívání alkoholu v prostorách školy v době školního vyučování i na všech akcích školou pořádaných. Podávání alkoholických nápojů osobám mladším 18 let může být trestným činem nebo přestupkem.

### **Konzumace alkoholu ve škole**

1. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci alkoholu v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
2. Alkohol je třeba žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
3. Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
4. V případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
5. Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník podle školního řádu školy: o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka (zejména odkud, od koho má alkohol), který založí školní metodik prevence do své agendy a vyrozumí vedení školy.
6. V případě, že žák není schopný pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.

7. Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností vyžadovat pomoc.
8. Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval alkohol ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky.
9. Jestliže se situace opakuje, splní škola oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte.
10. Oznamovacím místem je příslušný odbor obecního úřadu obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.
11. V případě uživatele zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola potřebné informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
12. Z konzumace alkoholu ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené školním řádem. Za nebezpečné a protiprávní jednání je rovněž považováno navádění jiných žáků k užívání alkoholických nápojů.
13. V případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník provést orientační test na přítomnost alkoholu (dechová zkouška), ale pouze na základě předem získaného souhlasu zákonného zástupce s orientačním testováním žáka na přítomnost alkoholu. Pokud je výsledek testu pozitivní, postupuje pedagogický pracovník obdobným postupem, jak je uvedeno od bodu 3. O události sepiše pedagogický pracovník stručný záznam s vyjádřením žáka.
14. Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem alkoholu, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.

### **Nález alkoholu ve škole**

1. V případě, kdy pracovníci školy naleznou v prostorách školy alkohol, postupují takto:
  - a) Tekutinu nepodrobují žádnému testu ke zjištění jeho chemické struktury.
  - b) nálezu ihned uvědomí vedení školy.
  - c) Nalezenou tekutinu uloží u vedení školy pro případ usvědčujícího důkazu.
  - d) Zpracují stručný záznam o události.
2. V případě, kdy pracovníci školy zadrží u některého žáka alkohol, postupují takto:
  - a) Zabavenou tekutinu nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
  - b) nálezu ihned uvědomí vedení školy.
  - c) nálezu sepiší stručný záznam, s vyjádřením žáka, u kterého byl alkohol nalezen, datum, místo a čas nálezu a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byl alkohol nalezen (nebo který jej odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomna ředitelka školy nebo její zástupce. Zápis záznamu založí školní metodik prevence do své agendy.
  - d) nálezu vyrozumí zákonného zástupce žáka, a v případě, že se jedná o opakovaný nález u téhož žáka, i orgán sociálně-právní ochrany dítěte, kterým je obecní úřad obce s rozšířenou působností.
  - e) V případě podezření, že alkohol obsahuje i jiné příměsi a byl nalezen u žáka, který se jím intoxikoval, předají zajištěnou tekutinu přivolanému lékaři.



#### **IV. Pravidla pro výrobky obsahující omamné a psychotropní látky (OPL)**

Zakázána je výroba, distribuce, přechovávání, šíření i propagace omamných a psychotropních látek, a to bez ohledu na věk žáka a prostředí, ve kterém by k tomu docházelo. Zakázáno je rovněž navádění k užívání těchto látek. Tímto školním řádem škola stanovuje zákaz užívání OPL a jejich distribuci a přechovávání. Současně stanovuje zákaz vstupu do školy pod jejich vlivem. Školním řádem stanovuje rovněž tyto sankce za porušení zákazu: napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy. Porušení zákazu bude vždy projednáváno na pedagogické radě za účelem hodnocení klasifikace chování žáka. Ten, kdo se hodnověrným způsobem dozví, že jiný připravuje nebo páchá trestný čin nedovolené výroby a držení omamných a psychotropních látek a jedů podle § 187 a 188 a spáchání nebo dokončení takového trestného činu nepřekazí, se sám vystavuje trestnímu stíhání. Překazit takový čin lze tím, že ho včas oznámí orgánům Policie ČR nebo státnímu zástupci.

#### **Konzumace OPL ve škole**

1. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci OPL v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.
2. Návykovou látku je třeba žákovi odebrat a zajistit ji, aby nemohl v konzumaci pokračovat.
3. Podle závažnosti momentálního stavu žáka, případně dalších okolností, pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
4. V případě, kdy je žák pod vlivem OPL do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.
5. Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, postupuje pedagogický pracovník podle školního řádu školy. Především ihned zajistí vyjádření žáka a vyrozumí vedení školy.
6. V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
7. V případě, že žák není schopný dbát pokynů zaměstnanců školy, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.
8. Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně-právní ochrany obce vyžadovat pomoc.
9. Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval OPL ve škole i v případě, kdy je žák schopen výuky (dbát pokynů pracovníků školy).
10. Současně splní oznamovací povinnost k orgánu sociálně-právní ochrany dítěte. Oznamovacím místem je příslušný odbor obce s rozšířenou působností podle místa bydliště dítěte.
11. V případě uživatele zájmu nebo zájmu jeho zákonných zástupců, poskytne škola informace o možnostech odborné pomoci při řešení takové situace.
12. Z konzumace OPL ve škole je třeba vyvodit sankce stanovené školním řádem. Nicméně je nutné rozlišovat distributora od uživatele. Uživatel je nebezpečný pouze sobě,

distributor všem. Distribuce je trestným činem, užívání OPL je porušením školního řádu.

13. Navádění jiných žáků k užívání návykových látek je považováno rovněž za nebezpečné a protiprávní jednání.
14. V případě podezření na intoxikaci žáka může pedagogický pracovník provést orientační test na přítomnost OPL (zkouška ze slin), ale pouze na základě předem získaného souhlasu zákonného zástupce s orientačním testováním žáka na přítomnost OPL. Pokud je výsledek testu pozitivní, postupuje pedagogický pracovník obdobným postupem, jak je uvedeno od bodu 3. O události sepíše pedagogický pracovník stručný záznam s vyjádřením žáka.
15. Obdobný postup zvolí pedagogický pracovník i v případě příchodu žáka do školy pod vlivem OPL, resp. kdy nelze prokázat, že se žák intoxikoval ve škole.

### **Distribuce OPL ve škole**

1. Distribuce OPL je v České republice považována za protiprávní jednání. Je proto zakázána a může být kvalifikována jako trestný čin. Množství, které žák distribuuje, není nijak rozhodující.
2. Přechovávání OPL je také vždy protiprávním jednáním. Množství, které u sebe žák v danou chvíli má, je rozhodující pro to, aby toto protiprávní jednání bylo blíže specifikováno buď jako přestupek nebo v případě množství většího než malého jako trestný čin, ale toto množství nemusí mít žádný vliv na kázeňský postih, který je stanovený školním řádem.
3. Jestliže má pracovník školy důvodné podezření, že ve škole došlo k distribuci OPL, musí o této skutečnosti škola vždy vyrozumět místně příslušné oddělení Policie ČR, protože se jedná o podezření ze spáchání trestného činu.
4. Jestliže se tohoto jednání dopustila osoba mladší 18 let nebo bylo namířeno proti osobě mladší 18 let, vyrozumí škola také zákonného zástupce a orgán sociálně-právní ochrany obce s rozšířenou působností.
5. Pokud v rámci tohoto podezření zajistí pracovníci školy nějakou látku, postupují způsobem popsáným níže.

### **Nález OPL ve škole**

1. V případě, kdy pracovníci školy naleznou v prostorách školy látku, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:
  - a) Látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
  - b) nález ihned uvědomí vedení školy.
  - c) Za přítomnosti dalšího pracovníka školy vloží látku do obálky, napíše datum, čas a místo nález. Obálku přelepí, přelep, opatří razítkem školy a svým podpisem a uschovají ji do školního trezoru.
  - d) nález vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky.
2. V případě, kdy pracovníci školy zadrží u některého žáka látku, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto:
  - a) Zabavenou látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.

- b) nálezu ihned uvědomí vedení školy.
  - c) nálezu sepiší stručný záznam s vyjádřením žáka, u kterého byla látka nalezena, datum, místo a čas nálezu a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byla látka nalezena (nebo který látku odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomna ředitelka školy nebo její zástupce.
  - d) nálezu vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky a informuje zákonného zástupce žáka.
  - e) V případě, že je látka nalezena u žáka, který se jí intoxikoval, předají látku zajištěnou výše uvedeným postupem, přivolanému lékaři. Může to usnadnit léčbu, neboť u řady jedů jsou známy protijedy. Další postup nutný k identifikaci látky pak zajistí Policie ČR.
3. V případě, kdy pracovníci školy mají podezření, že některý z žáků má nějakou OPL u sebe, postupují takto:
- a) Jedná se o podezření ze spáchání trestného činu nebo přestupku, a proto řešení této situace spadá do kompetence Policie ČR.
  - b) Bezodkladně vyrozumí Policii ČR, zkonzultují s ní další postup a informují zákonného zástupce žáka.
  - c) Žáka izolují od ostatních a do příjezdu Policie ČR je nutné mít ho pod dohledem. U žáka v žádném případě neprovádějí osobní prohlídku nebo prohlídku jeho věcí.

## **V. Oblast prevence užívání návykových látek**

Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky, ve škole s nimi manipulovat. To neplatí pro případy, kdy osoba užívá návykové látky v rámci léčebného procesu, který jí byl stanoven zdravotnickým zařízením.

Požívání omamných a psychotropních látek (dále jen „OPL“) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

- (1) V případě, kdy se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka.
- (2) Škola je povinna oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce
- (3) s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky.
- (4) Distribuce dle § 187 trestního zákona a šíření OPL dle § 188 trestního zákona je v ČR zakázána a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinna v takovém případě takový trestný čin překazít a učiní tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu.

(5) V případě výskytu látky, u níž je podezření, že se jedná o omamnou a psychotropní látku v prostorách školy, nebo v případě přechovávání takové látky žákem bude škola postupovat stejně jako v bodu (3).